



COMUNE DI TORVISCOSA

Provincia di Udine

Determinazione n. 105 del 24/06/2024

AREA FINANZIARIA

OGGETTO: CELNETWORK S.R.L. - AFFIDAMENTO FORNITURA SOFTWARE SALVAGUARDIA
EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 E SOFTWARE DUP 2025-2027. CIG B21C7F1371

Relativamente alla presente determinazione si evidenziano i seguenti dati	
Nome impresa o soggetto beneficiario e relativi dati fiscali	<i>CEL NETWORK Srl Via Gabriele Rosa n. 22/A 24125 Bergamo C.F. 01913760680</i>
Importo al netto dell'IVA	<i>€. 623,00 + IVA</i>
Norma di legge o titolo alla base dell'attribuzione	<i>D. Lgs. 36/2023</i>
Funzionario Responsabile del procedimento	<i>Dott.ssa Dal Molin Maria Grazia Responsabile Area Finanziaria</i>
Modalità di individuazione del soggetto beneficiario	<i>Affidamento diretto previa acquisizione di preventivo di spesa.</i>
Documenti allegati	<i>Preventivo spesa del 12.06.2024 – DURC</i>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13/2022 del 21.11.2022 con il quale l'incarico di T.P.O. Titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Finanziaria è stato affidato alla dipendente Dal Molin dott.ssa Maria Grazia del Comune di Torviscosa;

DATO ATTO che in data 18.12.2023 sono state adottate da parte del Consiglio Comunale le deliberazioni n. 50 e 51 rispettivamente relative all'approvazione del DUP semplificato 2024/2026 ed al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, con i relativi allegati, dichiarata immediatamente eseguibile;

DATO ATTO che in data 18.12.2023 è stata adottata da parte della Giunta comunale la deliberazione n. 117 relativa all'approvazione del P.E.G. – Piano Esecutivo di Gestione (Gestione Finanziaria) 2024/2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

DATO ATTO che in data 15.04.2024 è stata adottata da parte della Giunta comunale la deliberazione n. 32 relativa all'approvazione del Piano della Performance 2024/2026 e degli Obiettivi Gestionali per l'anno 2024;

DATO ATTO che in data 13.05.2024 è stata adottata da parte del Consiglio Comunale la deliberazione n. 2 relativa all'approvazione del Rendiconto della Gestione 2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

DATO ATTO che questa Amministrazione è tenuta agli obblighi previsti ai sensi dell'art. 7, comma 2°, del D.L. n° 52 del 7 maggio 2012, convertito in Legge n° 94 del 6 luglio 2012 (Spending review 1) ed art. 1 D.L. n° 95

del 6 luglio 2012, convertito in Legge n° 135 del 7 agosto 2012 (Spendig Review 2);

CONSIDERATO che, già da diversi esercizi i software per la gestione della salvaguardia degli equilibri di bilancio ed il DUP (Documento Unico di Programmazione) vengono acquistati dalla ditta CEL NETWOR Srl di Bergamo (ex CEL COMMERCIALE di Pescara), tramite il suo rappresentante in zona, in considerazione del fatto che risultano essere validi ed aggiornati strumenti per l'attività del servizio finanziario del Comune;

RITENUTO opportuno, inoltre, per continuità e compatibilità con i predetti programmi, di acquistare anche il software gestionale per l'elaborazione/stesura degli equilibri di bilancio e del DUP 2025-2027 dalla ditta CEL NETWOR s.r.l., tenuto conto della rispondenza del prodotto offerto alle esigenze dell'ufficio al costo di € 623,00 (+ IVA 22%) per un totale di € 760,06, come da preventivo di spesa del 12.06.2024 che si allega;

RITENUTO congruo il costo della fornitura in argomento;

ACCERTATO che l'affidamento del servizio in oggetto, essendo inferiore ad € 5.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 così come modificata dall'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018, può essere effettuato al di fuori del Me.Pa.

VISTO l'art. 37, 1° comma del D. Lgs. 18.04.2016, n° 50 che sancisce: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.";

DATO ATTO che:

- l'appalto risulta essere di modesto impegno economico e che il prezzo praticato risulta congruo;
- che per il tipo di servizio in oggetto, alla data di adozione della presente determinazione, non è stata riscontrata l'esistenza di convenzioni attive Consip e di servizi con le caratteristiche richieste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto si ritiene di procedere alla fornitura in modo autonomo mediante affidamento diretto;
- l'O.E. risulta adeguatamente qualificato, con riferimento specifico al servizio di che trattasi;
- pertanto si ritiene debitamente motivato l'affidamento diretto;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto legislativo 267/2000, le norme del D. Lgs 118/2011 in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa di spesa e per la relativa liquidazione;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L.217/2010, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC), che, nel caso specifico, risulta essere il n. B21C7F1371;

VERIFICATO che il D.U.R.C. acquisito al protocollo INAIL_43925171 del 30.05.2024 (e valido fino al 27.09.2024) evidenzia la posizione di regolarità contributiva della Ditta CEL NETWOR Srl;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere, con fondi propri dell'Amministrazione con imputazione al cap. 160/2 del corrente bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 annualità 2024, risultano essere sufficientemente capienti;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011, successivamente modificati e/ o integrati;

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- i vigenti Statuto Comunale e Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, successivamente modificato dal D.lgs n.126/2014;

ATTESTATA, ai sensi dell'articolo 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE integralmente le premesse narrative come parte sostanziale ed integrante del presente atto;
2. DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. N. 50/2016, alla CEL NETWORK S.R.L. con sede legale in Via Giuseppe Ungaretti n°10 – 24126 Bergamo, P.I. 01913760680 la fornitura di due software:
 - Software “SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO” – Anno 2024;
 - Software “DUP 2025-2027”
 Come da preventivo di spesa del 12.06.2024 che si allega al presente atto;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 760,06 inclusa iva del 22% al capitolo n. 160/2 del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, come di seguito elencato:

ESER.	EPF	CIG	CAP/ART	M - P	COFOG	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO					IMPORTO (EU)	SOGGETTO	UE
						1	3	1	1	2			
2024	2024	B21C7F1371	160/2	1-3	13	1	3	1	1	2	340,38	CELNETWORK SRL cod.fisc. 01913760680/ p.i. IT 01913760680	8
2024	2024	B21C7F1371	160/2	1-3	13	1	3	1	1	2	419,68	CELNETWORK SRL cod.fisc. 01913760680/ p.i. IT 01913760680	8

4. DI ASSEGNARE alla procedura in questione il CIG in oggetto specificato;
5. DI PRECISARE che gli elementi di cui all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano loro estrinsecazione in narrativa, che qui si danno interamente riportati ed approvati;
6. DI LIQUIDARE l'impegno, su presentazione di regolare fattura;
7. DI DARE ATTO che sulla base dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. l'obbligazione giuridica risulta perfezionata all'atto dell'adozione del presente provvedimento e che la sua scadenza è nell'esercizio 2024;
8. DI PRECISARE che ai sensi dell'art. 1 comma 629 della L.190/2014 (legge di stabilità 2015 – disposizioni in materia di “split payment”, l’IVA verrà versata direttamente all’Erario da questo Ente;
9. DI ATTESTARE che è stata verificata la regolarità DURC del soggetto creditore e detta regolarità contributiva verrà accertata nuovamente dallo scrivente servizio prima di apporre il “visto contabile” per il

pagamento delle fatture che verranno emesse e che verranno pagate con successive Determinazioni;

10. DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
11. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. n. 147 bis - comma 1 - del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
12. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 – comma 9 lett. a) – della Legge n. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
13. DI PROCEDERE alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
14. DI DISPORRE che la presente determinazione venga pubblicata, a cura dell'Ufficio di Segreteria, all'Albo Pretorio on-line, entro 7 giorni dall'adozione e per un periodo di 15 giorni consecutivi, come stabilito dall'art. 1 – comma 15 – della L.R. n. 21/2003, come modificato dall'art. 11 – comma 8 – della L.R. n. 5/2013;
15. DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013 (sito istituzionale del Comune – amministrazione trasparente).
- 16.
- 17.

Responsabile del Servizio
F.to dott.ssa Maria Grazia DAL MOLIN



COMUNE DI TORVISCOSA

Provincia di Udine

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
105	24/06/2024	Area Finanziaria	24/06/2024

OGGETTO : CELNETWORK S.R.L. - AFFIDAMENTO FORNITURA SOFTWARE SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 E SOFTWARE DUP 2025-2027. CIG B21C7F1371

Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche e/o integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
(F.todott.ssa Maria Grazia DAL
MOLIN)
(sottoscritto con firma digitale)

Impegna la spesa complessiva di euro 760,06 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
						1	3	1	1	2				
2024	2024	B21C7F1371	160/2	1-3	13	1	3	1	1	2	340,38	CELNETWORK SRL cod.fisc. 01913760680/ p.i. IT 01913760680	8	271
2024	2024	B21C7F1371	160/2	1-3	13	1	3	1	1	2	419,68	CELNETWORK SRL cod.fisc. 01913760680/ p.i. IT 01913760680	8	272

Riferimento pratica finanziaria : 2024/320



COMUNE DI TORVISCOSA

Provincia di Udine

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
105	24/06/2024	Area Finanziaria	24/06/2024

OGGETTO : CELNETWORK S.R.L. - AFFIDAMENTO FORNITURA SOFTWARE SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 E SOFTWARE DUP 2025-2027. CIG B21C7F1371

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 10/07/2024 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 25/07/2024.

Addì 10/07/2024

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

dott.a TIZIANA PASIAN

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii.

E' Copia conforme all'originale.