



COMUNE DI MOGGIO UDINESE

Provincia di Udine

medaglia d'oro al valore civile

P.ZZA UFFICI, 1
C.F. 8400 1550 304
TEL. 0433 / 51177-51877-51888
www.comune.moggioudinese.ud.it

C.A.P. 33015
P. I.V.A. 01 134 980 307
FAX 0433 / 51371
segreteria@comune.moggioudinese.ud.it

Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

Determinazione n. 760 del 11/07/2024

Proposta n. 468 del 11/07/2024

I/ 592

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA IDROELETTRICA E COSTRUZIONI EDILI DI BORGHI RENATO CON SEDE A MOGGIO UDINESE PER I LAVORI RELATIVI AL TAGLIO DI ARBUSTI LUNGO LA STRADA DI CAMPIOLO ALTO.
CIG B26BF16EBB

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 08 del 21.02.2024, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 - 2026;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 142 dd. 05.05.2009” come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 30 del 20.01.2010, esecutiva a norma di legge, modificata da ultimo con deliberazione della G.C. n. 20 del 23.02.2012, esecutiva a norma di legge, con la quale si è provveduto in merito all’organizzazione strutturale del Comune, istituendo, tra l’altro, ai sensi dell’art. 40 e ss. del C.C.R.L. dd. 07.12.2006, le Posizioni Organizzative in corrispondenza delle relative aree in cui tale organizzazione è stata ripartita;

PRECISATO che il sottoscritto è stato nominato titolare di P.O. dell’area tecnica e tecnico manutentiva con decreto prot. n. 0005556 del 17.06.2024;

DATO ATTO che il suddetto attesta in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell’articolo 6/bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., nonché dell’articolo 7 del D.P.R. 62/2013, di non trovarsi in situazioni di conflitto d’interessi, nemmeno potenziale, per quanto attiene al procedimento concluso con l’adozione del presente atto;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici relativi a lori, servizi e forniture in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il vigente regolamento Comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, comma 1 lett. a) e b), relativo alla possibilità di procedere all'affidamento diretto per i lavori di importo inferiore a €. 150.000,00.- e per servizi e fornitura, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00.-, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 è possibile derogare dal principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 5.000,00.-;

DATO ATTO che con determina n. 639 del 05.06.2024 sono stati aggiudicati alla ditta Idroelettrica e costruzioni edili di Borghi Renato con sede a Moggio Udinese i lavori edili per la riqualificazione e adeguamento alla sicurezza della teleferica a servizio del borgo di Stavoli;

APPURATO inoltre che con determina n. 640 del 05.06.2024 sono stati altresì affidati i lavori di montaggio e carpenteria alla ditta Funimont Consorzio Stabile;

VERIFICATO che per dare inizio ai lavori si rende necessario provvedere al taglio, lungo la strada di Campiolo Alto, di arbusti che ostruiscono ai mezzi autorizzati l'accesso al cantiere;

ATTESO che conseguentemente è stato richiesto un preventivo alla Ditta Idroelettrica e costruzioni edili di Borghi Renato con sede a Moggio Udinese, in quanto già operante in zona e specializzata nel settore;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto al protocollo in data 04.07.2024 n. 0006070, nel quale viene quantificata una spesa pari ad euro 1.800,00.- IVA esclusa, per un totale di euro 2.196,00.- IVA compresa;

RAVVISATA la spesa preventivata congrua in relazione alla tipologia del servizio;

VERIFICATO che la Ditta in parola risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC On Line in data 27.05.2024 (scadenza 24.09.2024);

ACCERTATO che la Ditta stessa ha adempiuto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come da documentazione agli atti;

PRECISATO che, in sede di affidamento dei lavori edili inerenti la teleferica a servizio di Stavoli, sono già state eseguite tutte le verifiche di rito con esito favorevole;

ACQUISITA agli atti la visura camerale del 10.07.2024 dalla quale si evince che la ditta risulta regolarmente iscritta al n. REA UD – 205695 con codici ATECO inerenti il servizio richiesto;

RICORDATO che la suddetta spesa è finanziata con entrate non vincolate;

RITENUTO di provvedere al necessario impegno di spesa;

ASSICURATO che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26/27 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

DETERMINA

DI dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;

DI affidare alla ditta Idroelettrica e costruzioni edili di Borghi Renato con sede a Moggio Udinese i lavori di taglio degli arbusti lungo la strada di Campiolo Alto, al fine di consentire l'accesso al cantiere per il ripristino della teleferica a servizio della loc. Stavoli, alle condizioni di cui all'offerta pervenuta al protocollo in data 04.07.2024, n. 0006070 per un importo complessivo di € 1.800,00.- IVA al 22% esclusa, per un totale di euro 2.196,00.- IVA compresa;

DI dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DI dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere nel 2024;

DI approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e successive modifiche ed integrazioni:

ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
€ 2.196,00.-	€ ____.-	€ ____.-

DI assumere a tal fine a favore della stessa ditta l'impegno complessivo di spesa di € 2.196,00 (I.V.A. al 22% inclusa);

di impegnare la spesa complessiva di euro 2.196,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2024	2024	B26BF16EBB	2008/3	10-5	45	1	3	2	9	12	2.196,00	BORGHI RENATO cod.fisc. BRGRNT 63R09D962O/p.i IT 01939950307	8

DI dare atto che la suddetta spesa è finanziata con entrate non vincolate;

DI accertare, ai sensi dell'articolo 6/bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., nonché dell'articolo 7 del D.P.R. 62/2013, che il sotto firmato Titolare di P.O. e Responsabile del Procedimento non si trova in situazioni di conflitto d'interessi, nemmeno potenziale, per quanto attiene al procedimento concluso con l'adozione del presente atto;

DI assicurare che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26/27 D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

DI trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

IL TITOLARE DELLA P.O.
AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA
(arch. Simone Mazzolini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 147 BIS E 153 DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

Moggio Udinese, 15/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Nicola GAMBINO)

Riferimento pratica finanziaria: 2024/702

La presente determinazione viene affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 15/07/2024 e fino al 30/07/2024.

L'IMPIEGATO INCARICATO
rag. Barbara Di Bernardo